

Zarządzenie Nr 50/2020
Wójta Gminy Tarnowiec
z dnia 20.05.2020r.

W sprawie: ustalenia warunków, zasad najmu oraz stawek czynszu za najem lokali w Domach Ludowych na terenie Gminy Tarnowiec.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 713), **zarządzam co następuje:**

§1

1. Warunkiem najmu lokali użytkowych w budynkach Domów Ludowych na terenie Gminy Tarnowiec, wykorzystywanych do organizacji imprez okolicznościowych, szkoleń spotkań, itp. jest zawarcie umowy najmu pomiędzy Gminą Tarnowiec a organizatorem imprezy na zasadach określonych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wzór umowy najmu lokali określa załącznik nr 2 do niniejszego zawiadomienia.

§2

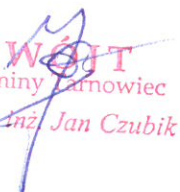
Ustala się stawki czynszu z tytułu najmu lokali użytkowych w budynkach Domów Ludowych na terenie Gminy Tarnowiec, wykorzystywanych do organizacji imprez okolicznościowych, szkoleń spotkań, itp. według stawek określonych w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§3

Traci moc zarządzenia nr 117/2015 Wójta Gminy Tarnowiec z dnia 10.11.2015r. w sprawie ustalenia warunków, zasad najmu oraz stawek czynszu za najem lokali w Domach Ludowych na terenie Gminy Tarnowiec.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt
Gminy Tarnowiec
mgr inż. Jan Czubik

Zasady najmu pomieszczeń użytkowych

(w budynkach Domów Ludowych na terenie Gminy Tarnowiec, wykorzystywanych do organizacji imprez okolicznościowych, szkoleń spotkań, itp.)

§1

Gmina Tarnowiec wynajmuje następujące lokale użytkowe mieszczące się w budynkach Domów Ludowych na Terenie Gminy Tarnowiec, wykorzystywane do organizacji imprez okolicznościowych, szkoleń spotkań, itp.:

- 1) Lokal w budynku Domu Ludowego w Brzezówce
- 2) Lokal w budynku Domu Ludowego w Czeluńnicy
- 3) Lokal w budynku Domu Ludowego w Dobrucowej
- 4) Lokal w budynku Domu Ludowego w Gąsówce
- 5) Lokal w budynku Domu Ludowego w Gliniczku
- 6) Lokal w budynku Domu Ludowego w Gliniku Polskim
- 7) Lokal w budynku Domu Ludowego w Łajscach
- 8) Lokal w budynku Domu Ludowego w Łubnie Szlacheckim
- 9) Lokal w budynku Domu Ludowego w Łubienku
- 10) Lokal w budynku Domu Ludowego w Nowym Gliniku
- 11) Lokal w budynku Domu Ludowego w Potakówce
- 12) Lokal w budynku Domu Ludowego w Roztokach
- 13) Lokal w budynku Domu Ludowego w Sądkowej
- 14) Lokal w budynku Domu Ludowego w Umieszczu
- 15) Lokal w budynku Domu Ludowego we Wrocance

§2

1. Lokale użytkowe o których mowa w §1 oraz sprzęt stanowiący wyposażenie tych lokali udostępnia się odpłatnie.
2. Nieodpłatnie udostępnia się lokale o których mowa w §1 na cele:
 - 1) związane z realizacją zadań własnych gminy, tj. zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami organizowane przez Wójta Gminy Tarnowiec, Radę Gminy Tarnowiec i Rady Sołeckie.
 - 2) związane z imprezami kulturalnymi, spotkaniami, szkoleniami służącymi społeczności lokalnej, organizowanymi przez organizacje społeczne oraz stowarzyszenia.
 - 3) imprezy i zabawy organizowane przez dorosłych dla dzieci w wieku przedszkolnym, uczniów szkół podstawowych i gimnazjów z tereny Gminy Tarnowiec.

§3

1. Osoba odpowiedzialna za budynek (sołtys wsi) udostępnia lokal wraz z wyposażeniem po przedstawieniu przez najemcę umowy najmu lokalu i sporządza protokół wydania lokalu, określający stan techniczny lokalu, jego wyposażenie oraz zużycie mediów zgodnie ze wskazaniem urządzeń pomiarowych w dniu wydania lokalu.
2. Najemca po zakończeniu najmu (tj. w ostatnim dniu najmu) przekazuje lokal osobie odpowiedzialnej za budynek (sołtysowi wsi), na podstawie protokołu odbioru określającego stan techniczny lokalu, jego wyposażenie oraz zużycie mediów zgodnie ze wskazaniem urządzeń pomiarowych w dniu zwrotu lokalu.

Podczas korzystania z lokali użytkowych należy:

- 1) przestrzegać zasad porządku publicznego
- 2) przestrzegać przepisów przeciwpożarowych
- 3) przestrzegać zasad bezpieczeństwa i higieny
- 4) użytkować obiekt oraz jego wyposażenie zgodnie z przeznaczeniem
- 5) dbać o przekazane mienie

UMOWA NAJMU LOKALU UŻYTKOWEGO

(wykorzystanego do organizacji imprez okolicznościowych, spotkań, szkoleń)

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Tarnowiec, 38-204 Tarnowiec 211 (NIP – 6851602771, REGON – 370440399),
reprezentowaną przez:, zwaną dalej w treści umowy "**Wynajmującym**",

a

..... zwanym/zwaną dalej w treści umowy "**Najemcą**".

§ 1

Wynajmujący oświadcza że jest właścicielem lokalu.

Opis lokalu:

§ 2

1. Wynajmujący oddaje Najemcy w najem lokal bliżej opisany w § 1 umowy na okres od dnia do dnia, z przeznaczeniem do zorganizowania imprezy:.....

§ 3

1. Tytułem korzystania z lokalu Wynajmujący nalicza :

1) Czynsz w wysokości (wg Zarządzenia Wójta) + VAT:

2) Koszty zużycia wody i ścieków (wg wskazań wodomierza) oraz koszty zużycia energii elektrycznej i gazu (wg wskazań liczników, dokonywanych w dniu rozpoczęcia umowy najmu oraz po jej zakończeniu). Odczyty dokonywane są przez Sołtysa wsi w obecności najemcy.

2. Najemca zobowiązany jest do dostarczenia protokołu przekazania/odbioru lokalu Wynajmującemu niezwłocznie tzn. w kolejnym dniu roboczym po zakończeniu okresu wynajmu.

3. Faktura wystawiona zostanie w okresie 7 dni od daty dostarczenia do Urzędu Gminy w Tarnowcu podpisanej umowy i protokołu przekazania/odbioru lokalu.

4. Zapłaty należności należy dokonać na rachunek bankowy Gminy Tarnowiec w Banku Spółdzielczym Biecz, Oddział w Tarnowcu, nr konta: 86 8627 1040 2005 7000 0169 0001 na podstawie wystawionej faktury VAT w terminie 7 dni od daty jej wystawienia.

5. Od nieuregulowanych w terminie płatności wynikających z zawartej umowy będą naliczane odsetki ustawowe.

§ 4

1. Upoważnia się Sołtysa do przekazania kluczy do lokalu wskazanego w § 1 oraz do sporządzenia protokołu przekazania/odbioru lokalu.

2. Protokół przekazania lokalu Wynajmującemu i zdania Najemcy stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 5

Najemca nie może zmieniać przeznaczenia przedmiotu najmu ani oddać wynajmowanych pomieszczeń w podnajem ani do bezpłatnego używania osobom trzecim.

§ 6

Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za dostosowanie się do obowiązujących norm i wytycznych wynikających z przepisów prawa w związku z wystąpieniem stanu epidemii podczas korzystania z wynajmowanego lokalu.

§ 7

1. Najemca ponosi odpowiedzialność za wyposażenie znajdujące się w budynku Domu Ludowego oraz bezpieczeństwo osób biorących udział w uroczystości.
2. Po zakończeniu najmu Najemca zobowiązuje się do zwrotu lokalu w stanie, jaki istniał w dniu przejęcia, tj. posprzątany, bez uszkodzeń i braków w wyposażeniu.
3. Najemca zobowiązany jest zabrać lub zapewnić odbiór odpadów komunalnych (śmieci) powstałych w czasie najmu pomieszczeń ww. budynku we własnym zakresie.
4. W przypadku powstania szkody w przedmiocie najmu Najemca zobowiązany jest do jej naprawy lub pokrycia kosztów w pełnej wysokości.
5. Na okoliczność powstania szkody soltys w obecności Najemcy sporządza protokół powstania szkody. W protokole określa się w szczególności rodzaj wyrządzonej szkody oraz sposób i termin jej naprawienia.
6. Odbiór sali dokonany zostaje przez Soltysa po zakończeniu trwania umowy i potwierdzony podpisem na niniejszej umowie.

§ 8

Najemca ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy w razie rażącego nieprzestrzegania jej warunków przez Wynajmującego.

§ 9

Zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Spory mogące wynikać z wykonywaniem niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu dla siedziby Wynajmującego.

§ 12

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wynajmujący :

Najemca :

.....

.....

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA LOKALU NAJEMCY

Przekazujący :

Odbierający :

Data przekazania :

Przedmiotem przekazania jest lokal :.....

oraz wyposażenie

stan licznika energetycznego :

stan licznika gazowego :

inne media: woda : ścieki :

Przekazujący (Sołtys) :

Przyjmujący :

.....

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU LOKALU OD NAJEMCY

Przekazujący :

Odbierający :

Data przekazania :

Przedmiotem przekazania jest lokal :.....

oraz wyposażenie

stan licznika energetycznego :

stan licznika gazowego :

inne media: woda : ścieki :

Przyjmujący (Sołtys) :

Przekazujący :

.....

.....

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 50/2020r.
Wójta Gminy Tarnowiec z dnia 20.05.2020r.

Stawki czynszu

(z tytułu najmu lokali użytkowych w budynkach Domów Ludowych na terenie Gminy Tarnowiec, wykorzystywanych do organizacji imprez olicznościowych, szkoleń spotkań, itp.)

Lp.	Miejscowość	Przyjęcia weselne, zabawy, dyskoteki [PLN]	Przyjęcia rodzinne: komunie, chrzciny, osiemnastki, itp. [PLN]	Szkolenia, pokazy itp. [PLN]	Wyposażenie [PLN]			Uwagi: koszt zużycia energii, gazu, wody i odprowadzenia ścieków
					stoliki za 1 szt.	krzesła za 1 szt.	szafy chłodnicze	
1	Dom Ludowy w Brzezówce	400 + VAT	300 + VAT	100 zł + VAT za każdą rozpoczętą godzinę	5 + VAT	2 + VAT	-	wg wskazań liczników
2	Dom Ludowy w Czeluśnicy	1000 + VAT	300 + VAT	100 zł + VAT za każdą rozpoczętą godzinę	5 + VAT	2 + VAT	80 + VAT	wg wskazań liczników
3	Dom Ludowy w Dobrucowej	400 + VAT	300 + VAT	100 zł + VAT za każdą rozpoczętą godzinę	5 + VAT	2 + VAT	-	wg wskazań liczników
4	Dom Ludowy w Gąsówce	400 + VAT	300 + VAT	100 zł + VAT za każdą rozpoczętą godzinę	5 + VAT	2 + VAT	-	wg wskazań liczników
5	Dom Ludowy w Gliniczku	400 + VAT	300 + VAT	100 zł + VAT za każdą rozpoczętą godzinę	5 + VAT	2 + VAT	-	wg wskazań liczników
6	Dom Ludowy w Gliniku Polskim	800 + VAT	400 + VAT	100 zł + VAT za każdą rozpoczętą godzinę	5 + VAT	3 + VAT	-	wg wskazań liczników
7	Dom Ludowy w Łajscach	400 + VAT	300 + VAT	100 zł + VAT za każdą rozpoczętą godzinę	10 + VAT	2 + VAT	-	wg wskazań liczników
8	Dom Ludowy w Łubnie Szlacheckim	1000 + VAT	400 + VAT	100 zł + VAT za każdą rozpoczętą godzinę	-	-	-	wg wskazań liczników
9	Dom Ludowy w Łubienku	500 + VAT	300 + VAT	100 zł + VAT za każdą rozpoczętą godzinę	-	-	-	wg wskazań liczników
10	Dom Ludowy w Nowym Gliniku	1000 + VAT	400 + VAT	100 zł + VAT za każdą rozpoczętą godzinę	10 + VAT	5 + VAT	100 + VAT	wg wskazań liczników
11	Dom Ludowy w Potakówce	400 + VAT	250 + VAT	100 zł + VAT za każdą rozpoczętą godzinę	-	-	-	wg wskazań liczników
12	Dom Ludowy w Roztokach	1000 + VAT	400 + VAT	100 zł + VAT za każdą rozpoczętą godzinę	5 + VAT	2 + VAT	-	wg wskazań liczników
13	Dom Ludowy w Sądkowej	400 + VAT	300 + VAT	100 zł + VAT za każdą rozpoczętą godzinę	5 + VAT	2 + VAT	30 + VAT	wg wskazań liczników
14	Dom Ludowy w Umieszczu	600 + VAT	300 + VAT	100 zł + VAT za każdą rozpoczętą godzinę	-	-	-	wg wskazań liczników
15	Dom Ludowy we Wrocance	500 + VAT	300 + VAT	100 zł + VAT za każdą rozpoczętą godzinę	-	-	-	wg wskazań liczników