

ZARZĄDZENIE NR 98/2018
WÓJTA GMINY TARNOWIEC
z dnia 13 grudnia 2018 roku

**w sprawie określenie zasad i procedur funkcjonowania monitoringu wizyjnego na
terenie Gminy Tarnowiec**

Na podstawie art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 994, 1000, 1349, 1432) zarządza się co następuje:

§1. W celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli Gmina Tarnowiec stosuje środki techniczne umożliwiające rejestracje obrazu (monitoring wizyjny) w obszarze przestrzeni publicznej.

§2. Wprowadza się *Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Tarnowiec* zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Zarządzenia, celem określenia podstawowych reguł i zasad stosowania monitoringu wizyjnego.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJT
Gminy Tarnowiec
mgr inż. Jan Czubik

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO
NA TERENIE GMINY TARNOWIEC

§1

1. W oparciu o art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994) na terenie Gminy Tarnowiec funkcjonuje system monitoringu wizyjnego zwany dalej monitoringiem, którego administratorem jest Gmina Tarnowiec reprezentowana przez Wójta, z siedzibą w Tarnowcu 211, 38-204 Tarnowiec.
2. Niniejszy regulamin określa zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego, miejsca instalacji kamer, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób ich zabezpieczenia, a także możliwości udostępniania zgromadzonych danych.
3. Celem monitoringu jest zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.
4. Miejsca objęte monitoringiem są oznaczone poprzez umieszczenie w widocznym miejscu tabliczki informacyjnej ze znakiem kamery.
5. Zgodnie z art.13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, klauzulą informacyjną można zapoznać się na stronie BIP Urzędu Gminy Tarnowiec oraz w siedzibie Urzędu na tablicy ogłoszeń.
6. Elementy monitoringu, miejsce zainstalowania serwera oraz rozmieszczenia kamer określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

§2

1. Rejestracji podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu, nie rejestruje się dźwięku (fonii).
2. System monitoringu wizyjnego składa się z:
 - a. kamer stacjonarnych rejestrujących zdarzenia w obszarze budynku Urzędu Gminy w Tarnowcu w kolorze i rozdzielczości umożliwiających identyfikację osób,
 - b. kamer stacjonarnych rejestrujących zdarzenia w obszarze gminnych Domów Ludowych w Brzezówce, Czeluśnicy, Dobrucowej, Gąsówce, Gliniczku, Gliniku

Polskim, Łajscach, Łubienku, Łubnie Szlacheckim, Potakówce, Roztokach, Sądkowej, Umieszczu, Wrocance,

- c. 1 rejestrator w UG dla monitoringu wizyjnego w Urzędzie Gminy oraz po 1 rejestratorze w każdym Gminnym Domu Ludowym na terenie Gminy

§3

1. Prawo dostęp do obrazu i zapisu monitoringu posiadają wyłącznie: Wójt Gminy Tarnowiec, Administrator Systemu Informatycznego (informatyk) oraz inni upoważnieni pracownicy po uzyskaniu zgody Wójta.
2. Osobą odpowiedzialną za obsługę oraz prawidłowe funkcjonowanie systemu monitoringu wizyjnego jest Administrator Systemu Informatycznego (informatyk), któremu przysługują następujące zadania i uprawnienia:
 - a. bezpośredni podgląd do obrazu zarejestrowanego przez kamery
 - b. dostęp do urządzeń rejestrujących
 - c. dostęp do zapisów z kamer
 - d. obowiązek prawidłowego zabezpieczenia poszczególnych elementów monitoringu wizyjnego
3. Nagrania obrazu określonego w §2 pkt. 2 lit. a, b zawierające dane osobowe przetwarzane są wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowane przez okres nieprzekraczający 3 miesięcy od dnia nagrania, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.
4. Po upływie okresu przetwarzania, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe, podlegają nadpisaniu z wyjątkiem sytuacji, w których nagrania zostały zabezpieczone, zgodnie z odrębnymi przepisami
5. Zapis obrazu nie jest archiwizowany i przechowywany na zewnętrznych nośnikach danych.

§4

1. Zapis z monitoringu może być udostępniony innym osobom lub podmiotom o których mowa w § 3 jedynie na podstawie odrębnych przepisów prawa.
2. Udostępniając nośniki z materiałem nagrań uprawnionym podmiotom mają zastosowanie następujące zasady:

- a. przedstawiciel podmiotu uprawnionego do odbioru nośnika z nagraniem pisemnie potwierdza odbiór nośnika;
- b. nośnik zostaje zapakowany do koperty, którą należy opieczetować;
- c. udostępnienie danych z monitoringu rejestruje się w ewidencji udostępnień na podstawie załącznika nr 2.

§5

Wnioski o udostępnienie danych z monitoringu wizyjnego podlegają zarejestrowaniu w rejestrze udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Tarnowiec wraz z potwierdzeniem odbioru nagrania, prowadzonym przez Administratora Systemu Informacji (informatyk) który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§6

Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy, którzy mają wgląd do obrazu zarejestrowanego przez monitoring wizyjny mają świadomość przepisów z zakresu ochrony danych osobowych oraz posiadają stosowne upoważnienia wydane przez Administratora Danych.

§7

Prawo do ustalenia bądź zmiany hasła dostępu ma tylko Wójt oraz Administrator Systemu Informatycznego jako upoważniony pracownik.

§8

Dane zawarte na nośniku fizycznym nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnianiu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

§9

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Wójt Gminy Tarnowiec.

Załącznik nr 1

1. W skład zestawu do monitoringu wizyjnego wchodzi: urządzenia rejestrujące, monitor (opcjonalnie w niektórych Gminnych Domach Ludowych), kamery, uchwyty do kamer, sieć kablowa, ruter (opcjonalnie w niektórych Domach Ludowych).
2. Rejestrator znajduje się w specjalnym pomieszczeniu w Urzędzie Gminy w Tarnowcu oraz w budynkach domów ludowych w: Brzezówka, Czeluśnica, Dobrucowa, Gąsówka, Gliniczek, Glinik Polski, Łajsce, Łubienko, Łubno Szlacheckie, Potakówka, Roztoki, Sądkowa, Umieszcz, Wrocanka.
3. Rozmieszczenie kamer przedstawia tabela poniżej:

Lp.	Miejsca gdzie zamieszczono kamery	Liczba kamer zewnętrznych oraz ustawienie kierunku nagrywania	Monitoring stały/okresowy
1.	Budynek Urzędu Gminy	2 kamery zewnętrzna skierowana na wejście główne oraz na teren wokół Urzędu od strony Gminnego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Tarnowcu Sp. z o.o.	stały
2.	Dom Ludowy w Brzezówce	2 kamery skierowane na wejście główne oraz na teren wokół budynku	stały
3.	Dom Ludowy w Czeluśnicy	4 kamery skierowane na wejście główne oraz na teren wokół budynku	stały
4.	Dom Ludowy w Dobrucowej	2 kamery skierowane na wejście główne oraz na teren wokół budynku	stały
5.	Dom Ludowy w Gąsówce	3 kamery skierowane na wejście główne oraz na teren wokół budynku	stały
6.	Dom Ludowy w Gliniczku	2 kamery skierowane na wejście główne oraz na teren wokół budynku	stały
7.	Dom Ludowy w Gliniku Polskim	2 kamery skierowane na wejście główne oraz na teren wokół budynku	stały
8.	Dom Ludowy w Łajscach	2 kamery skierowane na wejście główne oraz na teren wokół budynku	stały
9.	Dom Ludowy w Łubienku	2 kamery skierowane na wejście główne oraz na teren wokół budynku	stały
10.	Dom Ludowy w Łubnie Szlacheckim	2 kamery skierowane na wejście główne oraz na teren wokół budynku	stały
11.	Dom Ludowy w	2 kamery skierowane na wejście główne	stały

	Potakówce	oraz na teren wokół budynku	
12.	Dom Ludowy w Roztokach	2 kamery skierowane na wejście główne oraz na teren wokół budynku	stały
13.	Dom Ludowy w Sądkowej	2 kamery skierowane na wejście główne oraz na teren wokół budynku	stały
14.	Dom Ludowy w Umieszczu	2 kamery skierowane na wejście główne oraz na teren wokół budynku	stały
15.	Dom Ludowy we Wrocance	2 kamery skierowane na wejście główne oraz na teren wokół budynku	stały

Załącznik nr 2

REJESTR UDOSTĘPNIENÍ

Lp.	Dane wnioskodawcy	Data złożenia wniosku	Przedmiot wniosku	Załatwiający wniosek	Potwierdzenie odbioru nośnika	Sposób załatwienia	Uwagi