

ZARZĄDZENIE NR 43/2017
Wójta Gminy Tarnowiec
z dnia 5 czerwca 2017 r.

w sprawie: trybu postępowania poprzedzającego wszczęcie postępowań o udzielenie zamówień publicznych, do których stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych w Urzędzie Gminy

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 44 ust. 3 pkt 1, art. 53 ust.1 ustawy a dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Wniosek o wyrażenie zgody na wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przygotowuje Wydział Gospodarczy.
2. Kierownik Wydziału Gospodarczego przedkłada wypełniony wniosek Wójtowi Gminy Tarnowiec do zatwierdzenia.
3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wydział Gospodarczy prowadzi roczny rejestr zamówień publicznych według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Regulamin pracy komisji przetargowej określa Zarządzenie Nr 48/2016 Wójta Gminy Tarnowiec z dnia 29 kwietnia 2016 r.

§ 4

1. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy oraz Kierownikowi Wydziału Gospodarczego.
2. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....
(pieczęć komórki organizacyjnej)

.....
(miejscowość, data)

WNIOSEK
O WYRAŻENIE ZGODY NA WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, DO KTÓREGO STOSUJE SIĘ PRZEPISY
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

1. Nazwa Zamawiającego: Gmina Tarnowiec / Urząd Gminy Tarnowiec*

2. Nazwa zamówienia:

.....
.....
.....
.....

2.1 Opis przedmiotu zamówienia

.....
.....
.....

*(Sporządzony w oparciu o art. 29-31 ustawy Prawo zamówień publicznych (PZP) z podaniem podstawy prawnej wraz z rozpisaniem szacowanej wartości przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia opisuje się w szczególności w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty. Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję oraz przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia **na usługi lub roboty budowlane wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia**, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.). W przypadku zamówień na roboty budowlane zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagane cechy materiału, produktu lub usługi, odpowiadające przeznaczeniu zamierzonemu przez zamawiającego, **w szczególności wymaga, adekwatnie do przedmiotu zamówienia, dostosowania projektu do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych**. W przypadku zamówień na dostawy lub usługi zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagane cechy produktu lub usługi, **w szczególności wymaga, adekwatnie do przedmiotu zamówienia, dostosowania projektu do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych**).*

2.1.1 Kod zamówienia wg wspólnego słownika zamówień (CPV):

2.1.2 Rodzaj zamówienia: usługa / dostawa / robota budowlana *

2.1.3 Osoba/osoby przygotowująca/e opis przedmiotu zamówienia:

2.1.4 Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych: TAK / NIE *

Jeżeli NIE - należy podać **powody** niedokonania podziału zamówienia na części:

.....
.....
.....
.....

Jeżeli TAK - należy podać ilość części, ich nazwy i wartość zamówienia na każdą część:

.....
.....
.....
.....

2.1.5 Dopuszcza się możliwość lub wymaga się składania ofert wariantowych: TAK / NIE *

2.1.6 Zamówienie dotyczy programu / projektu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:
TAK / NIE*

Jeżeli TAK – określić nazwę Programu/Projektu, procentowy udział tych środków w wartości zamówienia oraz wytyczne dotyczące oznakowania dokumentacji:

.....
.....
.....

2.1.7 O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą

realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych: TAK / NIE *

Jeżeli TAK - należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy PZP, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki:
.....%

2.1.8 Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy PZP:
TAK / NIE *

(art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP: w przypadku udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości;

art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP: w przypadku udzielania dotychczasowemu wykonawcy zamówienia podstawowego, zamówienia na dodatkowe dostawy, których celem jest częściowa wymiana dostarczonych produktów lub instalacji albo zwiększenie bieżących dostaw lub rozbudowa istniejących instalacji, jeżeli zmiana wykonawcy zobowiązywałaby zamawiającego do nabywania materiałów o innych właściwościach technicznych, co powodowałoby niekompatybilność techniczną lub nieproporcjonalnie duże trudności techniczne w użytkowaniu i utrzymaniu tych produktów lub instalacji).

W przypadku planowania udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP - określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną one udzielone wraz z ich wartością szacunkową:

.....
.....
.....

2.1.9 W przypadku robót budowlanych, należy złożyć dokumentację projektową oraz specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, służącą do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych. Jeżeli przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych należy przygotować program funkcjonalno – użytkowy (w wersji pisemnej i elektronicznej).

(§4.1. i §4.2. Rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013.1129)).

2.2. Szacunkowa wartość zamówienia:

Wartość netto (PLN):

Stawka podatku VAT (%) :

Wartość brutto (PLN):

*(Zgodnie z art. 32-35 ustawy PZP ustalenia wartości zamówienia dokonuje się nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli przedmiotem zamówienia są dostawy lub usługi, oraz nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli przedmiotem zamówienia są roboty budowlane. Przy obliczaniu wartości zamówienia **na roboty budowlane** uwzględnia się także wartość **dostaw i usług** (np. koszt dokumentacji projektowej przekazywanej Wykonawcy robót budowlanych) oddanych przez zamawiającego do dyspozycji wykonawcy, o ile są one niezbędne do wykonania tych robót budowlanych. **W przypadku planowania udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP należy uwzględnić ich wartość w całkowitej wartości zamówienia).***

2.2.1 Kwota, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (wartość brutto w PLN):

.....

2.2.2 Ustalenia wartości zamówienia dokonano w dniu na podstawie:

.....

(wskazać odpowiedni dokument, np. kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy, notatka z szacowania wartości zamówienia, rozeznanie cenowe wśród potencjalnych wykonawców).

2.2.3 Osoba/osoby dokonująca/e ustalenia wartości zamówienia:

.....
.....

3. Wymagany / pożądaný* termin realizacji zamówienia:

.....

4. Wymagany termin płatności

faktury / faktur:

Dopuszcza się możliwość częściowego fakturowania: TAK / NIE *

Jeżeli TAK - podać liczbę faktur i szczegółowe warunki fakturowania:

.....

5. Nazwa płatnika:

.....

6. Proponowane warunki szczegółowe udzielenia zamówienia:

6.1 Proponowane kryteria oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (Zgodnie z art. 91 ust. 2, 2a i 3 kryteriami oceny ofert są cena lub koszt albo cena lub koszt i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu zamówienia, w szczególności: 1) jakość, w tym parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne; 2) aspekty społeczne, w tym integracja zawodowa i społeczna osób, o których mowa w art. 22 ust. 2, dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników; 3) aspekty środowiskowe, w tym efektywność energetyczna przedmiotu zamówienia; 4) aspekty innowacyjne; 5) organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, jeżeli mogą mieć znaczący wpływ na jakość wykonania zamówienia; 6) serwis posprzedażny oraz pomoc techniczna, warunki dostawy, takie jak termin dostawy, sposób dostawy oraz czas dostawy lub okres realizacji. Zamawiający kryterium ceny mogą zastosować jako jedyne kryterium oceny ofert lub kryterium o wadze przekraczającej 60%, jeżeli określą w opisie przedmiotu zamówienia standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia oraz wykażą w załączniku do protokołu w jaki sposób zostały uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia koszty cyklu życia, z wyjątkiem art. 72 ust. 2 i art. 80 ust. 3 ustawy PZP.) Kryteria oceny ofert nie mogą dotyczyć właściwości wykonawcy, a w szczególności jego wiarygodności ekonomicznej, technicznej lub finansowej).

.....

.....

.....

.....

6.2. Proponowane istotne postanowienia umowne, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego: (należy wskazać warunki i terminy gwarancji, dostawy, itp.)

.....

.....

.....

.....

6.3. Czy przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień w zawartej umowie w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy? (w nawiązaniu do okoliczności przewidzianych w art. 144 ust. 1 ustawy PZP) TAK / NIE *

(Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy lub umowy ramowej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności: 1) zmiany zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych



warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian; 2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki: a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego, b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego, c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej; 3) zostały spełnione łącznie następujące warunki: a) konieczność zmiany umowy lub umowy ramowej spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej; 4) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca: a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 1, b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców; 5) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 1e; 6) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane – jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

1a. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3 oraz pkt 4 lit. b, zamawiający nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy lub umowy ramowej w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.

1b. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1, 3 i 6, zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy lub umowy ramowej.

1c. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, zamawiający, po dokonaniu zmiany umowy, zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych lub przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie o zmianie umowy.

1d. Jeżeli umowa zawiera postanowienia przewidujące możliwość zmiany wynagrodzenia należnego wykonawcy z powodu okoliczności innych niż zmiana zakresu świadczenia wykonawcy, dopuszczalną wartość zmiany umowy, o której mowa w ust. 1 pkt 2 lit. c, pkt 3 lit. b i pkt 6, ustala się w oparciu o wartość zamówienia określoną pierwotnie, z uwzględnieniem zmian wynikających z tych postanowień.

1e. Zmianę postanowień zawartych w umowie lub umowie ramowej uznaje się za istotną, jeżeli:

1) zmienia ogólny charakter umowy lub umowy ramowej, w stosunku do charakteru umowy lub umowy ramowej w pierwotnym brzmieniu;

2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy lub umowy ramowej i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności: a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści, b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy lub umowy ramowej na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie lub umowie ramowej, c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikających z umowy lub umowy ramowej, d) polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w ust. 1 pkt 4).

Jeżeli TAK – należy wymienić proponowane zmiany, wskazując ich zakres, charakter oraz warunki wprowadzenia:

.....
.....
.....
.....

7. **Proponowany skład komisji przetargowej** (minimum 3 osoby, w przypadku stałej komisji podać zarządzenie powołujące komisję przetargową):

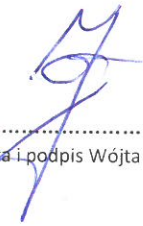
8. **Potwierdzenie Skarbnika Gminy** w zakresie wielkości środków, jakie są aktualnie w budżecie Gminy Tarnowiec przeznaczone na realizację zamówienia oraz stopień ich wykorzystania:

.....

Data i podpis Skarbnika Gminy Tarnowiec:

.....
(data i podpis Wnioskodawcy)

Zatwierdzam wniosek:


.....
(data i podpis Wójta Gminy Tarnowiec)

