

ZARZĄDZENIE NR 7/2017

Wójta Gminy Tarnowiec
z dnia 10 lutego 2017r.

W sprawie: określenia procedury i trybu przeprowadzania kontroli w zakresie ochrony środowiska oraz wyznaczenia pracowników Urzędu Gminy w Tarnowcu do sprawowania kontroli nad przestrzeganiem art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2016 r. poz. 1987).

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 446) i art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 250), zarządza się co następuje:

§ 1.

Wprowadza się procedurę przeprowadzania kontroli w zakresie przestrzegania zakazu spalania odpadów komunalnych w piecach do ogrzewania budynków na terenie Gminy Tarnowiec.

§ 2.

Procedura o której mowa w § 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Kontrole przeprowadza się na podstawie imiennego upoważnienia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Tarnowiec.

WÓJT
Gminy Tarnowiec
mgr inż. Jan Czubik

PROCEDURA PRZEPROWADZENIA KONTROLI

I. Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli

Podstawę do przeprowadzania kontroli stanowią:
art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 672), art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. 2016r. poz. 250) oraz art. 191 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2016r. poz. 1987).

II. Organ uprawniony do przeprowadzania kontroli

Organem uprawnionym do kontroli przestrzegania i stosowania przepisów o ochronie środowiska na terenie Gminy Tarnowiec jest Wójt Gminy Tarnowiec.

III. Kontrolujący pracownicy

Kontrole przeprowadzają pracownicy Wydziału Gospodarczego Urzędu Gminy w Tarnowcu, w składzie 2-osobowym przy asyście wydelegowanego funkcjonariusza Policji.

IV. Zakres przedmiotowy kontroli

Zakres przedmiotowy kontroli obejmuje przestrzeganie zakazu spalania odpadów komunalnych w piecach do ogrzewania budynków na terenie Gminy Tarnowiec.

V. Typowanie podmiotów kontrolowanych

Kontrole należy przeprowadzić na podstawie zgłoszeń interwencyjnych od mieszkańców lub innych uzasadnionych okoliczności, z których wynika podejrzenie termicznego przetwarzania odpadów w urządzeniach do tego nieprzeznaczonych.

VI. Przebieg kontroli

1. Pracownicy przeprowadzający kontrolę posiadają podczas kontroli aktualne upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych podpisane przez Wójta Gminy Tarnowiec.
2. Czynności kontrolne wykonywane są w obecności kontrolowanego właściciela, zarządcy nieruchomości lub dorosłego domownika.
3. Kontrolowany podmiot jest zobowiązany zgodnie z art. 379 ust. 6 ustawy Prawo ochrony środowiska, umożliwić przeprowadzenie kontroli.
4. Na podstawie art. 379 ust. 3 ustawy Prawo Ochrony Środowiska, upoważniony pracownik wykonujący kontrolę, jest upoważniony do:

- wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na którym prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 - na pozostały teren;
 - przeprowadzenia badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
 - żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.
5. Podczas kontroli sprawdzeniu podlega zawartość komory pieca, popielnika oraz bezpośredniego otoczenia pieca na obecność odpadów komunalnych oraz innych materiałów, których spalanie poza spalarnią jest zabronione.
 6. W przypadku stwierdzenia, że w komorze paleniska znajdują się odpady komunalne lub inne materiały przeznaczone wbrew ustawie do spalania wykonuje się dokumentację fotograficzną.
 7. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół (wg załącznika nr 3 do zarządzenia).
 8. Protokół podpisują kontrolujący pracownicy oraz kontrolowany właściciel nieruchomości lub jego przedstawiciel. Przed podpisaniem, protokół należy odczytać w obecności kontrolowanego podmiotu. Dokumentacja fotograficzna stwierdzonych nieprawidłowości stanowi załącznik spisanego protokołu. Jeden egzemplarz protokołu doręcza się kontrolowanemu. W razie odmowy podpisania protokołu przez kontrolowanego kierownika podmiotu lub kontrolowaną osobę fizyczną, zgodnie z art. 380 ust. 3 ustawy Prawo ochrony środowiska, kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Wójtowi Gminy Tarnowiec.
 9. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, zamieszcza się je w protokole. W protokole odnotowuje się również uwagi i zastrzeżenia oraz zalecenia pokontrolne.
 10. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli skutkują pouczeniem lub zastosowaniem sankcji karnych (grzywną).
 11. Wykonanie zaleceń pokontrolnych podlega sprawdzeniu w drodze rekontroli.

WÓJT
Gminy Tarnowiec
mgr inż. Jan Czubik



Załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 7/2017
Wójta Gminy Tarnowiec
Z dnia 10 luty 2017r.

UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 9u i 9v ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2016r. poz. 250) w związku z art. 379 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. 2016r. poz. 672).

U p o w a ż n i a m

Pana/ią do kontroli przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2016r. poz. 250) w zakresie objętym właściwością Wójta Gminy Tarnowiec, w tym uprawnień wymienionych w art. 379 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska.

Upoważnienie jest ważne do odwołania i nie może być przenoszone na inne osoby.

Odcisk pieczęci urzędowej

.....
(Podpis Wójta Gminy Tarnowiec)


WÓJT
Gminy Tarnowiec
mgr inż. Jan Czubik

Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 7/2017.
Wójta Gminy Tarnowiec
Z dnia 10 luty 2017r.

.....
Oznaczenie sprawy

PROTOKÓŁ KONTROLI NIERUCHOMOŚCI
w zakresie: spalania odpadów komunalnych

.....
(Imię i nazwisko osoby dokonującej kontroli) g g m m d d m m r r r r

Działając na podstawie art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250) oraz art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 672)

Dokonał kontroli nieruchomości:

.....
(adres kontrolowanej nieruchomości)

w obecności:

.....
(imię i nazwisko właściciela, współwłaściciela, użytkownika wieczystego, przedstawiciela jednostki organizacyjnej, osoby posiadającej nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, osoby władającej nieruchomością)

zamieszkałego.....
(wpisać jeżeli adres zamieszkania jest inny niż adres kontrolowanej nieruchomości)

legitymującego się.....
(seria i numer oraz organ wydający dokument tożsamości)

oraz:.....
(dane innej osoby obecnej podczas kontroli)

I. Kontrola spalania

- obecność policji podczas kontroli: TAK* / NIE*

- podać przyczynę przeprowadzenia kontroli:

.....
(np. zgłoszenie mieszkańca, podejrzenie popełnienia wykroczenia itp.)

- lokalizacja pieca:

- miejsce gromadzenia opału:

- czy ujawniono odpady w rejonie pieca: TAK* / NIE*

- czy ujawniono spalanie odpadów: TAK* / NIE*

- czy wykonywano dokumentację fotograficzną: TAK* / NIE* -
(wpisać ilość zdjęć)

- czy wręczono kopię protokołu: TAK* / NIE* -
(powód nie wręczenia)

Omówienie poprawek w treści protokołu, uwagi:

.....

.....

.....

Wyniki kontroli – zastosowano środki przewidziane prawem:

- nałożono mandat karny* z art. w wysokości.....
- sporządzony zostanie wniosek o ukaranie do Sądu Rejonowego* z uwagi na.....

.....

.....

.....

- zastosowano środek oddziaływania wychowawczego w postaci pouczenia*
- inne*.....

.....

Zalecenia pokontrolne:

.....
.....
.....

POUCZENIE

W razie odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub kontrolowaną osobę fizyczną kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie Wójtowi Gminy Tarnowiec.

Oświadczenia, wnioski, zastrzeżenia i uwagi do protokołu wraz z uzasadnieniem:

.....
.....
.....
.....
.....

Kontrolę zakończono o godz. i po odczytaniu podpisano:

.....
(kontrolujący sporządzający protokół)

.....
(kontrolowany podmiot lub osoba)

.....
(osoba obecna podczas kontroli)

.....
(osoba obecna podczas kontroli)

.....
(osoba obecna podczas kontroli)

.....
(osoba obecna podczas kontroli)

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

*niepotrzebne skreślić

Wójt
Gminy Tarnowiec
mgr inż. Jan Czubik