

Zarządzenie Nr 59/2015
Wójta Gminy Tarnowiec
z dnia 14 lipca 2015 r.

w sprawie: powołania Komisji do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego dla nauczyciela kontraktowego zatrudnionego w placówce oświatowej prowadzonej przez Gminę Tarnowiec, ubiegającego się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego oraz w sprawie określenia regulaminu pracy tej Komisji.

Na podstawie art. 9g ust. 2 w związku z art. 91d pkt. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r., poz. 191 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013 r., poz. 393),

zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Egzaminacyjną dla **Pani Urszuli Dzik** – nauczycielki Zespołu Szkół Publicznych w Tarnowcu, ubiegającej się o awans zawodowy na stopień nauczyciela mianowanego w składzie:

- | | | |
|------------------------------|--|--------------------------|
| 1. Pan Piotr Sikora | przedstawiciel Gminy Tarnowiec | – przewodniczący komisji |
| 2. Pan Marian Gancarz | przedstawiciel Podkarpackiego Kuratora Oświaty w Rzeszowie | – członek komisji |
| 3. Pani Urszula Boratyn | Dyrektor Zespołu Szkół Publicznych w Tarnowcu | – członek komisji |
| 4. Pani Teresa Furmanek-Wnęk | ekspert | – członek komisji |
| 5. Pani Renata Kubit | ekspert | – członek komisji |

§ 2. Określam ramowy regulamin pracy Komisji stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Gminy Tarnowiec
mgr inż. Jan Czubik

**Ramowy regulamin pracy Komisji powołanej
do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego
dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego**

§ 1

Ilekrót w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz.191 ze zm.),
2. **rozporządzeniu** - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013 r., poz. 393),
3. **komisji** – należy przez to rozumieć komisję egzaminacyjną dla nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego,
4. **ekspercie** – należy przez to rozumieć osobę wchodzącą w skład komisji egzaminacyjnej, wpisaną przez Ministra Edukacji Narodowej na listę ekspertów,
5. **roku szkolnym** - należy przez to rozumieć rok, który we wszystkich szkołach i placówkach rozpoczyna się z dniem 1 września każdego roku, a kończy z dniem 31 sierpnia następnego roku,
6. **nauczycielu** - należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w szkołach prowadzonych przez Gminę Tarnowiec.

§ 2

1. Komisja podejmuje postępowanie egzaminacyjne na wniosek nauczyciela, który został wniesiony do Wójta Gminy Tarnowiec.

§ 3

1. W przypadku złożenia przez nauczyciela wniosku wraz z dokumentacją, do dnia 30 czerwca danego roku, postępowanie egzaminacyjne powinno być podjęte oraz zakończone do dnia 31 sierpnia tego roku, jeżeli wniosek i dokumentacja spełniają wymagania formalne.
2. W przypadku złożenia wniosku, wraz z dokumentacją, do dnia 31 października danego roku postępowanie egzaminacyjne powinno być podjęte i zakończone do dnia 31 grudnia tego roku, jeżeli wniosek i dokumentacja spełniają wymagania formalne.
3. Wnioski o podjęcie postępowania egzaminacyjnego rozpatrywane są w kolejności ustalonej przez organ powołujący Komisję Egzaminacyjną.

§ 4

1. Pracami Komisji kieruje przewodniczący, który przed podjęciem czynności:

- a) identyfikuje jej skład osobowy na podstawie zaświadczenia o wpisaniu na listę ekspertów MEN lub pisemnego upoważnienia organów desygnujących w skład Komisji swoich przedstawicieli (związków zawodowych, organu nadzoru pedagogicznego),
- b) odbiera od członków Komisji:
 - pisemne oświadczenia o tym, że żaden z członków nie pozostaje w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa z wnioskodawcą,
 - wystawione przez pracodawców zaświadczenia o wysokości utraconego wynagrodzenia za czas zwolnienia od pracy,
 - oświadczenia o poniesionych kosztach podróży,
- c) potwierdza, że w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 członków składu Komisji.

§ 5

1. Postępowanie egzaminacyjne obejmuje:

- 1) analizę formalną dokumentacji,
- 2) przeprowadzenie egzaminu, w czasie, którego nauczyciel:
 - dokonuje prezentacji własnego dorobku zawodowego,
 - odpowiada na pytania członków Komisji dotyczące wymagań określonych w § 7 ust. 2 rozporządzenia

§ 6

1. Dokumentacja spełnia wymagania formalne, jeżeli zawiera:

- 1) dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe, a także akt nadania stopnia nauczyciela kontraktowego - poświadczona kopie;
- 2) zaświadczenie dyrektora szkoły zawierające informacje o:
 - a) wymiarze zatrudnienia nauczyciela oraz nauczaniem przez niego przedmiocie lub rodzaju prowadzonych zajęć w dniu wydania zaświadczenia oraz w okresie odbywania stażu; w przypadku nauczyciela, który w okresie odbywania stażu zmienił miejsce zatrudnienia, oraz nauczyciela zatrudnionego w kilku szkołach, w każdej w wymiarze niższym niż połowa obowiązkowego wymiaru zajęć, łącznie w wymiarze co najmniej połowy obowiązkowego wymiaru zajęć, należy załączyć zaświadczenia ze wszystkich szkół, w których nauczyciel był zatrudniony w okresie stażu,
 - b) dacie zatwierdzenia planu rozwoju zawodowego nauczyciela,
 - c) dacie złożenia przez nauczyciela sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego,
 - d) uzyskanej przez nauczyciela ocenie dorobku zawodowego za okres stażu oraz dacie jej dokonania, a w przypadku nauczyciela, który w okresie odbywania stażu zmienił

miejsce zatrudnienia - także o ocenie dorobku zawodowego za okres stażu odbytego w poprzednim miejscu zatrudnienia;

§ 7

1. W przypadku, gdy wniosek i dokumentacja spełniają wymagania formalne, Komisja przeprowadza egzamin.
2. Każdy z członków Komisji ocenia spełnianie przez nauczyciela wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia awansu zawodowego w punktach według skali od 0 do 10.
3. Na podstawie liczby punktów przyznanych przez poszczególnych członków Komisji, oblicza się średnią arytmetyczną punktów, z tym że jeżeli liczba członków Komisji jest większa niż 3, odrzuca się jedną najwyższą i jedną najniższą ocenę punktową.
4. Nauczyciel zdaje egzamin w przypadku jeżeli obliczona średnia arytmetyczna punktów wynosi co najmniej 7.
5. W razie zdania egzaminu, Komisja wydaje zaświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia.
6. W razie nie zdania egzaminu, Komisja nie wydaje zaświadczenia.

§ 8

1. Komisja egzaminacyjna podejmuje rozstrzygnięcia w obecności co najmniej 2/3 składu swoich członków.
2. W sprawach proceduralnych dotyczących prac Komisji nieuregulowanych w rozporządzeniu i niniejszym regulaminie, decyduje Komisja w drodze głosowania zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków.
3. Jeżeli w głosowaniu nie można uzyskać zwykłej większości głosów decyduje głos przewodniczącego.
4. Z przebiegu pracy Komisji sporządzony jest protokół zawierający w szczególności:
 - 1) datę i miejsce posiedzenia Komisji;
 - 2) imiona i nazwiska członków Komisji;
 - 3) imiona i nazwiska osób uczestniczących w pracach Komisji w charakterze obserwatora;
 - 4) pytania zadane nauczycielowi w czasie egzaminu oraz informację o udzielonych przez nauczyciela odpowiedziach;
 - 5) uzyskane przez nauczyciela oceny punktowe;
 - 6) średnią arytmetyczną punktów, o której mowa w § 13 ust. 3 rozporządzenia
 - 7) uzasadnienie rozstrzygnięcia Komisji;
 - 8) podpisy członków Komisji uczestniczących w jej pracach.

5. Czynności podejmowane przez Komisję w toku postępowania egzaminacyjnego z naruszeniem przepisów określających procedurę w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego, a w szczególności dotyczących dokumentacji załączonej do wniosku, zakresu wymagań egzaminacyjnych oraz trybu i zasad działania Komisji są nieważne. Nieważność czynności stwierdza, w drodze decyzji administracyjnej organ nadzoru pedagogicznego.

§ 9

1. Eksperti biorący udział w pracach Komisji mają prawo do wynagrodzenia z tego tytułu oraz zwrotu kosztów podróży.

§ 10

1. Podejmowane przez Komisję czynności objęte są tajemnicą służbową. Oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy informacji uzyskanych w toku postępowania egzaminacyjnego członkowie Komisji potwierdzają podpisami w protokole.
2. Protokół i dokumentacja Komisji Egzaminacyjnej przechowywane są przez Urząd Gminy w Tarnowcu.

§ 11

W zakresie spraw związanych z postępowaniem egzaminacyjnym dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela mianowanego nie ujętych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie odpowiednio przepisy Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013 r., poz. 393).