

**Zarządzenie Nr 71/2008
z dnia 14 listopada 2008r.
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji**

§ 1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Gminy w Tarnowcu i jednostkach podległych Gminie przez komisje inwentaryzacyjną w następującym składzie:

1. Danuta Psiuk - przewodnicząca
2. Agata Augustyn - członek
3. Wiktor Barański - członek

w terminie od 10 grudnia 2008 roku do 15 stycznia 2009 roku.

§ 2. 1. W terminie do 10 grudnia 2008 roku komisja inwentaryzacyjna przedstawi Wójtowi Gminy składy osobowe zespołów spisowych w placówkach oświatowych i Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej.

2. Powołuje się 5 zespołów spisowych dla przeprowadzenia spisu z natury w wymienionych jednostkach w następującym składzie:

1) Dom Ludowy i Ochotnicza Straż Pożarna w Łubnie Szlacheckim, Dom Ludowy i Ochotnicza Straż Pożarna w Łajscach, Dom Ludowy i Ochotnicza Straż Pożarna w Łubienku, Dom Ludowy i Ochotnicza Straż Pożarna w Nowym Gliniku:

- a. Biernacka Bogusława
- b. Biel-Czyż Gabriela

2) Dom Ludowy i Ochotnicza Straż Pożarna w Gliniku Polskim, Dom Ludowy i Ochotnicza Straż Pożarna w Umieszczu, Dom Ludowy i Ochotnicza Straż Pożarna we Wrocance, Dom Ludowy i Ochotnicza Straż Pożarna w Potakówce:

- a. Radoń Marta
- b. Wiśniowski Bogusław

3) Dom Ludowy w Gaśówce, Dom Ludowy i Ochotnicza Straż Pożarna w Czełuśnicy, Dom Ludowy i Ochotnicza Straż Pożarna w Tarnowcu, Dom Ludowy i Ochotnicza Straż Pożarna w Brzezówce:

- a. Kania Elżbieta
- b. Smyka Bartłomiej

4) Dom Ludowy w Gliniczku, Dom Ludowy i Ochotnicza Straż Pożarna w Roztokach, Dom Ludowy i Ochotnicza Straż Pożarna w Sądkowej, Dom Ludowy i Ochotnicza Straż Pożarna w Dobrucowej:

- a. Fryc Małgorzata
- b. Wójcik Bartłomiej

5) Urząd Gminy w Tarnowcu.

- a. Psiuk Wiesława
- b. Baca Małgorzata

3. Inwentaryzację należy przeprowadzić na dzień 31 grudnia 2008 roku.

§ 3. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. środki trwałe,
2. środki trwałe w używaniu,
3. środki pieniężne,
4. należności i zobowiązania,
5. środki trwałe w budowie,
6. druki ścisłego zarachowania.

§ 4. 1. Składniki majątku wymienione w § 3 pkt. 1 i 2 należy spisać na arkuszach spisu z natury.

2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt. 3 należy przeprowadzić w drodze spisu z natury i porównania z danymi z księgi w formie protokołu kontroli kasy.

3. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt. 4 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów.

4. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 pkt. 5 należy przeprowadzić przez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury, jeżeli są dostępne oglądowi i spis ich jest możliwy; pozostałe składniki w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach.

5. Inwentaryzację składników majątku wymienionych § 3 pkt. 6 przeprowadzić poprzez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury.

§ 5. Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w Wydziale Finansowo – Księgowym w terminie do 10 grudnia 2008r.

§ 8. Zobowiązuję komisję do:

1. przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
2. przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji, oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
3. sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
4. przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Wydziału Finansowo-Księgowego w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Gminy Tarnowiec
mgr Krzysztof Szajnicki