

**Uchwała Nr III/15/06
Rady Gminy Tarnowiec
z dnia 28 grudnia 2006 roku**

w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu

Na podstawie art.53 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.) Rada Gminy Tarnowiec uchwala co następuje.

§ 1. Przygotowanie projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami, a także inicjatywa zmian tej uchwały należą do wyłącznej kompetencji Wójta Gminy.

§ 2. Projekt budżetu wraz z objaśnieniami oraz prognozę łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego i lata następne oraz informację o stanie mienia komunalnego Wójt Gminy Tarnowiec przedkłada do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy :

- 1) Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Rzeszowie celem zaopiniowania,
- 2) Radzie Gminy.

§ 3.1. Projekt uchwały budżetowej określa :

1) prognozowane dochody jednostki samorządu terytorialnego według źródeł i działów klasyfikacji,

2) wydatki budżetu jednostki samorządu terytorialnego w podziale na działy i rozdziały klasyfikacji wydatków, z wyodrębnieniem:

a/ wydatków bieżących, w tym w szczególności:

- wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń,
- dotacji,

- wydatków na obsługę długu jednostki samorządu terytorialnego,

- wydatków przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, zgodnie z zawartą umową, z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę samorządu terytorialnego,

b/ wydatków majątkowych,

3) źródła pokrycia deficytu lub przeznaczenie nadwyżki budżetu jednostki samorządu terytorialnego,

4) przychody i rozchody budżetu jednostki samorządu terytorialnego,

5) wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi, z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów,

6) wydatki na programy i projekty realizowane ze środków z budżetu Unii Europejskiej w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego,

7) plany przychodów i wydatków zakładów budżetowych oraz dochodów własnych jednostek budżetowych,

8) plany przychodów i wydatków funduszy celowych,

9) limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych, o których mowa w art.82 ust.1 ustawy o finansach publicznych,

10) upoważnienia dla Wójta Gminy do zaciągania zobowiązań :

a/ na finansowanie wydatków określonych limitami wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne,

b/ z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym,

11) zakres i kwoty dotacji przedmiotowych,

12) zakres i kwoty dotacji celowych na finansowanie kosztów realizacji inwestycji,

13) dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego odrębnymi ustawami,

14) dotacje inne niż określone w pkt 11 i 12, przekazywane na podstawie odrębnych przepisów, związane z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego,

15) dochody i wydatki związane z realizacją zadań wspólnych realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.

2. Projekt uchwały budżetowej może zawierać :

1) upoważnienie dla Wójta Gminy do zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu ,

2) upoważnienie dla Wójta Gminy do dokonywania zmian w planie wydatków w ramach działów,

3) inne postanowienia dotyczące wykonywania budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

3. W uchwale budżetowej gminy określa się także dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§ 4. Do projektu uchwały budżetowej Wójt Gminy dołącza :

1) objaśnienia,

2) informację o stanie mienia komunalnego,

3) prognozę łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego i lata następne, wynikającej z planowanych i zaciągniętych zobowiązań.

§ 5. Objasnienia do projektu uchwały budżetowej obejmują :

1) omówienie dochodów z poszczególnych źródeł,

2) uzasadnienie poszczególnych rodzajów wydatków,

3) omówienie przychodów, związanych z pokryciem deficytu oraz rozchodów związanych ze spłatami rat kredytów,

4) omówienie zadań inwestycyjnych.

§ 6. Informacja o stanie mienia komunalnego winna zawierać :

1) dane dotyczące przysługujących gminie praw własności,

2) dane dotyczące innych niż własność praw majątkowych, w tym w szczególności o ograniczonych prawach rzeczowych, użytkowaniu wieczystym, wierzytelnościach, udziałach w spółkach i akcjach oraz o posiadaniu,

3) dane o zmianach w stanie mienia komunalnego, w zakresie określonym w pkt 1 i 2, od dnia złożenia poprzedniej informacji,

4) dane o dochodach uzyskanych z tytułu wykonywania prawa własności i innych praw majątkowych oraz z wykonywania posiadania.

5) inne dane i informacje o zdarzeniach mających wpływ na stan mienia komunalnego.

§ 7.1. Przewodniczący Rady Gminy przesyła projekt budżetu wraz z materiałami wymienionymi w § 4 uchwały do zaopiniowania stałym komisjom Rady Gminy.

2. Komisje Rady Gminy odbywają posiedzenia, na których formułowane są pisemne opinie o projekcie budżetu i przekazują je do Komisji Budżetowej Rolnictwa i Infrastruktury. W przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do projektu budżetu nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego już w projekcie, istnieje obowiązek wskazania przez Komisję źródła jego sfinansowania.

3. Opinie poszczególnych komisji są podstawą do sformułowania przez Komisję Budżetową, Rolnictwa i Infrastruktury ostatecznej opinii o projekcie budżetu.

§ 8. 1. Rada Gminy uchwała uchwałę budżetową przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach – nie później niż do dnia 31 marca roku budżetowego.

2. Przy ustalaniu porządku sesji Rady Gminy, na której rozpatrywany będzie projekt budżetu powinny być uwzględnione następujące punkty:

- odczytanie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem,
- odczytanie opinii Komisji Budżetowej, Rolnictwa i Infrastruktury,
- odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie,
- przedstawienie stanowiska Wójta w sprawie opinii RIO w Rzeszowie i wniosków radnych,
- dyskusja nad wniesionymi poprawkami i ich przegłosowanie,
- głosowanie nad projektem budżetu.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tarnowiec.

§ 10. Traci moc uchwała Nr VIII/63/03 Rady Gminy Tarnowiec z dnia 26 czerwca 2003 roku w sprawie procedury uchwalania budżetu oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICĄCY
Rady Gminy

Tadeusz Śmietana