



Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej dla Gminy Tarnowiec na rok 2021

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. z 2020 r., poz..1057),

WÓJT GMINY TARNOWIEC
ogłasza
otwarty konkurs ofert na realizację w roku 2021
zadania publicznego Gminy Tarnowiec

I. Rodzaje zadań

ZADANIE :

Świadczenie usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego dla członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dzieckiem niepełnosprawnym oraz osobą niepełnosprawną ze znacznym stopniem niepełnosprawności zamieszkałych na terenie Gminy Tarnowiec

II. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA

Wysokość dotacji – 35 640 zł.- środki pochodzą z Funduszu Solidarnościowego

1. Podstawa Prawna

Nabór ofert ogłaszany jest na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanej dalej ustawą
- 2) Ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Solidarnościowym Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych.
- 3) Programu „Opieka wytchnieniowa” - edycja 2021.

2. Adresat naboru ofert

Ogłoszenie skierowane jest do organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.

3 . Cel realizacji zadania publicznego

Celem zadania publicznego jest zapewnienie opieki wytchnieniowej rodzinie i opiekunom dzieci z niepełnosprawnością, osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności oraz wyrównanie szans tych rodzin.

III.OPIS ZADANIA

1. Przedmiotem zadania publicznego jest zapewnienie usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego, skierowanego do członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji oraz osób o znacznym stopniu niepełnosprawności

niekorzystających z innych form usług w: a) miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej, b) ośrodka wsparcia, domu pomocy społecznej, jako zorganizowanej usługi.

2. Celem opieki wytchnieniowej jest zapewnienie najlepszej, kompleksowej opieki dla dzieci oraz osób dorosłych, przy jednoczesnym, czasowym odciążeniu ich rodzin.

3. Opieka wytchnieniowa polegać ma na zapewnieniu opieki w formie pobytu dziennego (w 2021r. do 240 godzin usługi dla jednego beneficjenta ostatecznego, ostateczna liczba beneficjentów to sześć osób, w tym 1 dziecko) i profesjonalnej pomocy w codziennych trudach opieki poprzez zapewnienie pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, pielęgnacji, opiece medycznej, opiece higienicznej.

Ostateczny limit godzin zostanie ustalony indywidualnie dla każdego uczestnika Programu.

4. Opieka wytchnieniowa świadczona ma być w miejscu zamieszkania osoby. Koszt dofinansowania jednej godziny usługi wytchnieniowej w przypadku świadczenia w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej nie może przekroczyć kwoty 40,00 zł.

5. Zakres i intensywność opieki mają być dobierane do indywidualnego zapotrzebowania podopiecznego.

6. Usługę opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego przyznaje się na wniosek członka rodziny lub opiekuna sprawującego bezpośrednią opiekę.

IV. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI ORAZ WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą i wybrana zostanie w niniejszym postępowaniu konkursowym.

2. Podstawą do uruchomienia dotacji będzie zawarcie umowy pomiędzy Wójtem Gminy Tarnowiec, a wyłonionym w drodze konkursu podmiotem.

3. Umowa zostanie sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań/Dz.U. 2018, poz.2057/

V. KOSZTY REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Zasady ogólne

Wydatki, które będą ponoszone, muszą być:

- 1) niezbędne dla realizacji zadania publicznego objętego zamiarem zlecenia zadania publicznego;
- 2) racjonalne i efektywne oraz spełniać wymogi efektywnego zarządzania finansami;
- 3) faktycznie poniesione w okresie realizacji zadania publicznego objętego zamiarem zlecenia zadania publicznego;
- 4) odpowiednio udokumentowane;
- 5) zgodne z zatwierdzonym zestawieniem kosztów realizacji zadania publicznego.

VI. TERMIN REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

12.07 - 31.12.2021 roku.

Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie

1. Miejsce realizacji zadania publicznego

Gmina Tarnowiec

VII. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Kompletną ofertę, wraz z załącznikami, należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **30.06.2021 do godz. 10:00** w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Tarnowcu pokój nr 26 **z opisem OPIEKA WYTCINIENIOWA -edycja 2021**

Oferta, która wpłynie po ww. terminie, nie będzie objęta procedurą konkursową.

1. Oferta powinna być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e). Uprawnienie to powinno być udokumentowane stosowną uchwałą lub upoważnieniem właściwego organu lub zapisem w aktualnym odpisie z Krajowego Rejestru Sądowego. W przypadku wystawienia upoważnień do podpisywania dokumentów (lub określonych rodzajów dokumentów), upoważnienia muszą być dołączone do oferty
 2. Wszystkie złożone własnoręcznie podpisy muszą być czytelne.
 3. Ofertę mogą składać podmioty samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami. W ofercie należy wskazać podmiot ubiegający się o dotację i odpowiedzialny za wykonanie zadania.
4. Do oferty należy dołączyć wymagane załączniki:
- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego (możliwy wydruk komputerowy z aktualnego odpisu z KRS zgodnie z art. 4 ust. 4aa ustawy o Krajowym Rejestrze Sądowym z dnia 20 sierpnia 1997 r. (jt. Dz. U. 2018 poz. 986 z późn. zm.), a w przypadku podmiotów niewpisanych do rejestru, inny dokument stanowiący o podstawie działalności danego podmiotu,
 - statut podmiotu, w przypadku złożenia innego dokumentu niż odpis z Krajowego Rejestru Sądowego
 - informację o posiadanych zasobach kadrowych zapewniających realizację zadania
5. Każda strona kopii dokumentów składanych w wersji papierowej powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/y upoważnioną/e do podpisywania oferty.
6. Oferty spełniające wymogi formalne, opiniowane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Tarnowiec
7. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.

VIII .POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wyniki konkursu dostępne będą na stronach internetowych Gminy Tarnowiec
2. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zgodnie z umową zadania..
3. Warunkiem zlecenia zadania i przekazania dotacji jest zawarcie umowy pomiędzy Gminą Tarnowiec , a podmiotem wyłonionym w drodze konkursu.
4. Kryteria stosowane przy wyborze oferty:
 - a) merytoryczna wartość oferty
 - b) złożenie w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym
 - c) doświadczenie podmiotów

p.o. Wójta Gminy Tarnowiec

Miłosz Leszkiewicz

