

ZARZĄDZENIE NR 24/2019
WÓJTA GMINY TARNOWIEC

z dnia 21 lutego 2019 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej
im. Tadeusza Kościuszki w Tarnowcu

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 994), art. 63 ust. 1 w zw. z art. 29 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2018r., poz. 996), § 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz.U. z 2017, poz. 1587),

zarządzam, co następuje:

- § 1. Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Tarnowcu. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 2. Ogłoszenie o konkursie zamieszczone zostanie na stronie internetowej, na BIP Urzędu Gminy Tarnowiec oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Tarnowcu.
- § 3. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Tarnowiec.
- § 4. Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

WÓJTA
Gminy Tarnowiec
mgr inż. Jan Czubik

Załącznik do Zarządzenia Nr 24/2019
Wójta Gminy Tarnowiec
z dnia 21 lutego 2019r.

OGŁOSZENIE O KONKURSIE

Wójt Gminy Tarnowiec
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Szkoły Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Tarnowcu

I. Organ prowadzący szkołę:

Gmina Tarnowiec, Tarnowiec 211, 38-204 Tarnowiec

II. Nazwa i adres szkoły, której dotyczy konkurs:

Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Tarnowcu, Tarnowiec 230, 38-204 Tarnowiec

III. Wymagania wobec kandydatów:

Do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora może przystąpić osoba spełniająca warunki określone w §1, §2, §6 oraz §12 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz.U. z 2017r., poz. 1597).

IV. Wymagane dokumenty:

Oferty kandydatów przystępujących do konkursu, zgodnie z §1 ust. 2 pkt. 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły podstawowej, publicznej szkoły ponadpodstawowej lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2017r., poz 1587), powinny zawierać:

- a) uzasadnienie przystąpienia do konkursu oraz koncepcje funkcjonowania i rozwoju Szkoły Podstawowej w Tarnowcu,
- b) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela, albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem
- c) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko
 - datę i miejsce urodzenia
 - obywatelstwo
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)

d) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy: świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu lub inne dokumenty potwierdzające okres zatrudnienia,

e) poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,

f) poświadczona przez kandydata za zgodność z oryginałem kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (j.t. Dz.U. z 2018, poz. 931)- w przypadku cudzoziemca,

g) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,

h) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwie ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,

i) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,

j) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (j.t. Dz.U. z 2018r., poz. 1458),

k) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (j.t. Dz.U. z 2017r. poz. 2186) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972r.,

l) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,

m) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

n) oświadczenie, że kandydat nie był ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2017r., poz. 967) lub w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz.U. z 2017r., poz. 2183) - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,

o) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

V. Dodatkowe informacje dot. składania ofert:

1. Oferty należy składać osobiście lub drogą pocztową w zamkniętej kopercie z podanym adresem zwrotnym, telefonem kontaktowym oraz dopiskiem "KONKURS NA STANOWISKO DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W TARNOWCU", w terminie do dnia 14 marca 2019r. na adres: Urząd Gminy w Tarnowcu, Tarnowiec 211, 38-204 Tarnowiec. Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Tarnowiec.

2. Dopuszcza się składanie ofert w postaci elektronicznej, przy czym oferta ta powinna być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym e-PUAP i zawierać elektroniczne kopie dokumentów wymaganych jako załączniki do oferty.
3. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Tarnowiec. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.
4. Na żądanie Wójta Gminy kandydat obowiązany jest przedstawić oryginały dokumentów, o których mowa w pkt. IV pkt. d-g i l-m, ponadto przed przystąpieniem do rozmowy z kandydatem dopuszczonym do postępowania konkursowego komisja konkursowa ma prawo żądać przedstawienia dowodu osobistego kandydata lub innego dokumentu potwierdzającego jego tożsamość oraz posiadane obywatelstwo.
5. Szczegółowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Urzędzie Gminy w Tarnowcu, tel. 13 44 369 24.

VI. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art.13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informuje się, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Tarnowiec reprezentowana przez Wójta Gminy Tarnowiec z siedzibą w Tarnowcu 211, 38-204 Tarnowiec. Dane kontaktowe: 13 4436944 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez email: patrycja.kaczmarczyk-hap@ugtarnowiec.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:
 - wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze,
 - podjęcia działań związanych przed zawarciem umowy,
 - wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi,
4. Podstawa prawna art. 6 ust 1 lit b, c, e RODO.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w punkcie 3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. państw trzecich) lub do organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
8. Osoba, której dotyczą dane osobowe ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych jeżeli zachodzą przesłanki do tych uprawnień i nie są ograniczone poprzez inne przepisy prawne.
9. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości podjęcia skutecznych działań.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.